



**Материалы  
к Общему собранию членов  
Ассоциации «Саратовские строители»**

**г. Саратов  
2020 г.**

**Повестка дня Общего собрания членов  
Ассоциации «Саратовские строители»**

1. Отчет Совета Ассоциации «Саратовские строители» о деятельности Совета Ассоциации «Саратовские строители» в 2019 году;
2. Отчет Генерального директора Ассоциации «Саратовские строители» о деятельности Ассоциации «Саратовские строители» в 2019 году;
3. Отчет председателя Контрольного комитета Ассоциации «Саратовские строители» о контрольной деятельности по итогам 2019 г;
4. Принятие решения о прекращении полномочий члена Совета Ассоциации «Саратовские строители»;
5. Избрание членов Совета Ассоциации «Саратовские строители»;
6. Избрание Председателя Совета Ассоциации «Саратовские строители»;
7. Принятие в новой редакции Положения об Общем собрании членов Ассоциации «Саратовские строители»;
8. Принятие в новой редакции Положения о генеральном директоре Ассоциации «Саратовские строители»;
9. Принятие в новой редакции Положения о членстве в Ассоциации «Саратовские строители», в том числе о требованиях к членам Ассоциации, о размере, порядке расчета и уплаты вступительного, членских взносов;
10. Принятие в новой редакции Положения об утверждении мер дисциплинарного воздействия, порядка и оснований их применений, порядка рассмотрения дел;
11. Принятие в новой редакции Положения о компенсационном фонде возмещения вреда Ассоциации «Саратовские строители»;
12. Информация о Постановлении Правительства Российской Федерации от 27.06.2020 г. № 938 «Об утверждении Положения об отдельных условиях предоставления займов членам саморегулируемых организаций и порядке осуществления контроля за использованием средств, предоставленных по таким займам», в соответствии с частью 17 ст. 3.3 Федерального закона «О введении в действие Градостроительного Кодекса РФ»;
13. Принятие в новой редакции Устава Ассоциации «Саратовские строители»;
14. Принятие в новой редакции Положения о Совете Ассоциации «Саратовские строители»;
15. Принятие в новой редакции Положения о компенсационном фонде обеспечения договорных обязательств Ассоциации «Саратовские строители»;
16. Принятие решения об изменении размера членских взносов;
17. Утверждение годовой бухгалтерской отчетности Ассоциации «Саратовские строители» за 2019 год;
18. Утверждение сметы доходов и расходов Ассоциации «Саратовские строители» на 2021 год;
19. Разное.

**Показатели деятельности  
Ассоциации «Саратовские строители»  
По состоянию на 01 июля 2020 г.**

|   |                                     |
|---|-------------------------------------|
| Количество членов Ассоциации «Саратовские строители» по состоянию на 01.01.2020 г.  | 507                                 |
| Количество ЮЛ и ИП, принятых в члены Ассоциации «Саратовские строители» с 01.01.2020 г. по 01.07.2020 г.  | 54                                  |
| Количество ЮЛ и ИП, исключенных из членов Ассоциации «Саратовские строители» с 01.01.2020 г. по 01.07.2020 г.   | 30                                  |
| Количество членов Ассоциации «Саратовские строители» по состоянию на 01.07.2020 г.  | 531                                 |
| в том числе:  |                                     |
| 1 уровень ответственности (КФ ВВ)   | 441                                 |
| 2 уровень ответственности (КФ ВВ)   | 78                                  |
| 3 уровень ответственности (КФ ВВ)   | 9                                   |
| 4 уровень ответственности (КФ ВВ)   | 3                                   |
| 5 уровень ответственности (КФ ВВ)   | 0                                   |
| Размер КФ ВВ составляет   | 130 079<br>064,95 рублей            |
| Количество членов Ассоциации «Саратовские строители» по состоянию на 01.07.2020 г., имеющих право заключения договоров с использованием конкурентных способов заключения договоров                          | 239                                 |
| в том числе:  |                                     |
| 1 уровень ответственности (КФ ОДО)  | 237                                 |
| 2 уровень ответственности (КФ ОДО)  | 35                                  |
| 3 уровень ответственности (КФ ОДО)  | 5                                   |
| 4 уровень ответственности (КФ ОДО)  | 1                                   |
| 5 уровень ответственности (КФ ОДО)  | 0                                   |
| Размер КФ ОДО составляет  | 182 246<br>306,72 рублей            |
| Количество договоров, заключенных членами Ассоциации с использованием конкурентных способов заключения договоров с 01.01.2019 г. по 31.12.2019 г. и сведения о которых размещены в открытых источниках      | 367                                 |
| Общая стоимость договоров, заключенных членами Ассоциации с использованием конкурентных способов заключения договоров с 01.01.2019 г. по 31.12.2019 г. и сведения о которых размещены в открытых источниках | 4 041 442 023<br>рубля 45<br>копеек |
| Количество проверок в 2019 г. согласно утвержденному плану  | 717                                 |
| <b>Проведено проверок (в.т.ч. внеплановые) в 2019 г.</b>  | <b>782</b>                          |
| <b>Контроль за соблюдением членами Ассоциации совокупного размера обязательств по договорам, заключенным с использованием конкурентных способов:</b>  | <b>196</b>                          |
| нарушений не выявлено:  |                                     |
| материалы проверки направлены в Дисциплинарный Комитет:   | 14                                  |
| выдано предписаний со сроком устранения выявленных нарушений  | 12                                  |
| вынесено предупреждение   | 2                                   |
| <b>Контроль за соблюдением членами Ассоциации стандартов и правил, условий членства:</b>  | <b>184</b>                          |
| нарушений не выявлено   |                                     |
| материалы проверки направлены в Дисциплинарный Комитет  | 95                                  |
| <b>Контроль за соблюдением членами Ассоциации требований</b>  | <b>108</b>                          |

|  |            |
|--|------------|
| <b>законодательства Российской Федерации</b> о градостроительной деятельности, о техническом регулировании, включая соблюдение членами Ассоциации требований, установленных в стандартах на процессы выполнения работ по строительству, реконструкции, капитальному ремонту, сносу объектов капитального строительства, утвержденных соответствующим Национальным объединением строителей: |            |
| нарушений не выявлено  | 86         |
| материалы проверки направлены в Дисциплинарный Комитет   | 22         |
| <b>Контроль за исполнением членами Ассоциации договорных обязательств по договорам, заключенным с использованием конкурентных способов:</b>  | <b>211</b> |
| нарушений не выявлено  | 165        |
| материалы проверки направлены в Дисциплинарный Комитет   | 46         |
| <b>внеплановые проверки устранения ранее выявленных нарушений</b>  | <b>80</b>  |
| <b>внеплановые проверки по обращениям</b>  | <b>4</b>   |
| нарушений не выявлено  | 1          |
| материалы проверки направлены в дисциплинарный комитет   | 3          |
| выдано предписание со сроком устранения нарушений  | 0          |
| вынесено предупреждение  | 3          |

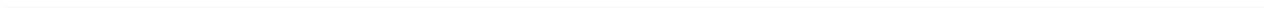
**ИЗБИРАТЕЛЬНЫЙ БЮЛЛЕТЕНЬ**  
для голосования по выборам  
Членов Совета Ассоциации «Саратовские строители»  
«\_\_» \_\_\_\_\_ 2020г

| № п/п | Фамилия Имя Отчество кандидата<br>в члены Совета Ассоциации «Саратовские строители» |
|-------|---|
| 1.    |   |
| 2.    |   |
| 3.    |   |
| 4.    |   |
| 5.    |   |
| 6.    |   |
| 7.    |   |
| 8.    |   |
| 9.    |   |
| 10.   |   |
| 11.   |   |
| 12.   |   |
| 13.   |   |
| 14.   |   |
| 15.   |   |
| 16.   |   |
| 17.   |   |
| 18.   |   |
| 19.   |   |
| 20.   |   |
| 21.   |   |
| 22.   |   |
| 23.   |   |
| 24.   |   |
| 25.   |   |

За

Против

**ИЗБИРАТЕЛЬНЫЙ БЮЛЛЕТЕНЬ**  
для голосования по выборам  
Председателя Совета Ассоциации «Саратовские Строители»  
«\_\_» \_\_\_\_\_ 2020г



**За**

**Против**

## ВОПРОС 7

### Принятие в новой редакции Положения об Общем собрании членов Ассоциации «Саратовские строители».

#### ПРОЕКТ ВНОСИМЫХ ИЗМЕНЕНИЙ

| Действующая редакция  | Предлагаемая редакция   |
|---|---|
| <b>2. Компетенция Общего собрания</b>   |   |
| <p><b>2.1.</b> К исключительной компетенции Общего собрания Ассоциации относятся следующие вопросы:</p> <p>3) избрание тайным голосованием <b>сроком на 2 года</b> членов Совета Ассоциации, досрочное прекращение полномочий указанного органа или досрочное прекращение полномочий отдельных его членов, установление компетенции Совета Ассоциации;</p> <p>4) избрание тайным голосованием <b>сроком на 2 года</b> председателя Совета Ассоциации, досрочное прекращение его полномочий;</p> | <p><b>2.1.</b> К исключительной компетенции Общего собрания Ассоциации относятся следующие вопросы:</p> <p>3) избрание тайным голосованием <b>сроком на 7 (семь) лет</b> членов Совета Ассоциации, досрочное прекращение полномочий указанного органа или досрочное прекращение полномочий отдельных его членов, установление компетенции Совета Ассоциации;</p> <p>4) избрание тайным голосованием <b>сроком на 7 (семь) лет</b> председателя Совета Ассоциации, досрочное прекращение его полномочий;</p> |
| <b>4. Порядок созыва общего собрания</b>  |   |
| <p><b>4.4.</b> Повестку дня Общего собрания членов Ассоциации готовит Генеральный директор.</p> <p>Члены Ассоциации могут вносить предложения о включении в повестку дня Общего собрания членов Ассоциации дополнительных вопросов. Предложения, поступившие позднее, чем за <b>15 (пятнадцать)</b> дней до дня проведения Общего собрания членов Ассоциации, в повестку дня не включаются.</p>   | <p><b>4.4.</b> Повестку дня Общего собрания членов Ассоциации готовит Генеральный директор.</p> <p>Члены Ассоциации могут вносить предложения о включении в повестку дня Общего собрания членов Ассоциации дополнительных вопросов. Предложения, поступившие позднее, чем за <b>7 (семь)</b> дней до дня проведения Общего собрания членов Ассоциации, в повестку дня не включаются.</p>  |
| <p><b>4.5.</b> Орган или лица, созывающие Общее собрание членов Ассоциации, обязаны не позднее, чем за <b>20 (двадцать)</b> дней до даты его проведения, известить об этом каждого члена Ассоциации способом, гарантирующим уведомление члена Ассоциации о созываемом Общем собрании членов Ассоциации. В извещениях указывается место, дата, время, проведения, предварительная повестка дня собрания.</p>   | <p><b>4.5.</b> Орган или лица, созывающие Общее собрание членов Ассоциации, обязаны не позднее, чем за <b>10 (десять)</b> дней до даты его проведения, известить об этом каждого члена Ассоциации способом, гарантирующим уведомление члена Ассоциации о созываемом Общем собрании членов Ассоциации. В извещениях указывается место, дата, время, проведения, предварительная повестка дня собрания.</p>   |

## ВОПРОС 8

### Принятие в новой редакции Положения Генеральном директоре Ассоциации «Саратовские строители».

#### ПРОЕКТ ВНОСИМЫХ ИЗМЕНЕНИЙ

| Действующая редакция  | Предлагаемая редакция  |
|---|--|
| <b>3. Порядок назначения Генерального директора Ассоциации и прекращения его полномочий</b> |  |
| п.3.3. и 3.4. отсутствуют в действующей редакции  | <p><b>3.3. Кандидату на должность Генерального директора необходимо представить в срок, указанный в п. 4.4 Положения об Общем собрании, в Совет Ассоциации письменное ходатайство и документы, подтверждающие образование и наличие стажа работы на руководящих должностях в соответствующей профилю отрасли (диплом о высшем образовании с квалификацией инженера, либо экономиста, трудовую книжку).</b></p> <p><b>3.4. Кандидатура на должность Генерального директора представляется Советом Ассоциации после установления соответствия требованиям, предъявляемые к кандидату на должность Генерального директора, а именно:</b></p> <p><b>высшее образование с квалификацией инженера, либо экономиста;</b></p> <p><b>стаж работы на руководящих должностях в соответствующей профилю отрасли.</b></p> |

## ВОПРОС 9

**Принятие в новой редакции Положения о членстве в Ассоциации «Саратовские строители», в том числе о требованиях к членам Ассоциации, о размере, порядке расчета и уплаты вступительного, членских взносов;**

### ПРОЕКТ ВНОСИМЫХ ИЗМЕНЕНИЙ

| Действующая редакция  | Предлагаемая редакция   |
|---|---|
| <b>6.3.</b> Членский взнос - это обязательный регулярный денежный взнос члена Ассоциации, который направляется на обеспечение деятельности Ассоциации по достижению уставных целей и реализации уставных задач и функций Ассоциации   |   |
| <b>6.3.3.</b> Вне зависимости от даты принятия Ассоциацией решения о приеме юридического лица или индивидуального предпринимателя в члены Ассоциации членский взнос <b>уплачивается в полном размере за тот месяц, в котором принято решение о принятии в члены Ассоциации.</b><br>Вне зависимости от даты прекращения членства в Ассоциации, членский взнос уплачивается в полном размере за тот месяц, в котором принято решение об исключении из членов Ассоциации или поступило заявление от члена Ассоциации о добровольном прекращении членства в Ассоциации. | <b>6.3.3.</b> Вне зависимости от даты принятия Ассоциацией решения о приеме юридического лица или индивидуального предпринимателя в члены Ассоциации членский взнос уплачивается в полном размере за тот месяц, <b>в котором сведения о юридическом лице или индивидуальном предпринимателе внесены в реестр членов Ассоциации.</b><br>Вне зависимости от даты прекращения членства в Ассоциации, членский взнос уплачивается в полном размере за тот месяц, в котором принято решение об исключении из членов Ассоциации или поступило заявление от члена Ассоциации о добровольном прекращении членства в Ассоциации. |

## ВОПРОС 10

### Принятие в новой редакции Положения об утверждении мер дисциплинарного воздействия, порядка и оснований их применений, порядка рассмотрения дел

#### ПРОЕКТ ВНОСИМЫХ ИЗМЕНЕНИЙ

| Действующая редакция  | Предлагаемая редакция   |
|---|---|
| <b>3. Система мер дисциплинарного воздействия.</b>  |   |
| <p><b>3.3.</b> Принятие решения о применении определенной меры дисциплинарного воздействия производится по результатам контрольной деятельности Ассоциации за деятельностью своих членов, в том числе по результатам рассмотрения жалоб на действия (бездействие) членов Ассоциации и иных обращений, поступивших в Ассоциацию.</p> <p>пункты 3.3.1 и 3.3.2 отсутствуют в действующей редакции</p>  | <p><b>3.3.</b> Принятие решения о применении определенной меры дисциплинарного воздействия производится:</p> <p><b>3.3.1.</b> на основании акта проверки Контрольного комитета Ассоциации по результатам контрольных мероприятий Ассоциации за деятельностью своих членов, в том числе по результатам рассмотрения жалоб на действия (бездействие) членов Ассоциации и иных обращений, поступивших в Ассоциацию.</p> <p><b>3.3.2</b> на основании служебной записки работника Ассоциации, в случае установления факта нарушения п.4.1, п.4.4., п. 12.2 и п. 12.3 Положения о страховании гражданской ответственности членов Ассоциации «Саратовские строители» за причинение вреда вследствие недостатков работ по строительству, реконструкции, капитальному ремонту, сносу объектов капитального строительства, и/или п. 6.3.1. Положения о членстве в Ассоциации «Саратовские строители», в том числе о требованиях к членам Ассоциации, о размере, порядке расчета и уплаты вступительного, членских взносов.</p> |
| <p><b>3.8.4.</b> В случае, если член Ассоциации уведомил Ассоциацию об устранении им нарушений, решение о возобновлении, либо об отказе в возобновлении права выполнения работ по строительству, реконструкции, капитальному ремонту, сносу объектов капитального строительства принимается Советом на основании заключения Дисциплинарного комитета. Указанное заключение дается Дисциплинарным комитетом на основании акта проверки устранения выявленных нарушений, поступившего из Контрольного комитета.</p> | <p><b>3.8.4.</b> В случае, если член Ассоциации уведомил Ассоциацию об устранении им нарушений, решение о возобновлении, либо об отказе в возобновлении права выполнения работ по строительству, реконструкции, капитальному ремонту, сносу объектов капитального строительства принимается Советом на основании заключения Дисциплинарного комитета. Указанное заключение дается Дисциплинарным комитетом на основании акта проверки устранения выявленных нарушений, поступившего из Контрольного комитета, либо на основании служебной записки работника Ассоциации, в случае установления факта устранения</p>  |

|  |   |
|--|---|
|  | <p>нарушения п.4.1, п.4.4, п.12.2 и п.12.3 Положения о страховании гражданской ответственности членов Ассоциации «Саратовские строители» за причинение вреда вследствие недостатков работ по строительству, реконструкции, капитальному ремонту, сносу объектов капитального строительства, и/или п. 6.3.1. Положения о членстве в Ассоциации «Саратовские строители», в том числе о требованиях к членам Ассоциации, о размере, порядке расчета и уплаты вступительного, членских взносов.</p> |
|--|---|

## ВОПРОС 11

### Принятие в новой редакции Положения о компенсационном фонде возмещения вреда Ассоциации «Саратовские строители»

#### ПРОЕКТ ВНОСИМЫХ ИЗМЕНЕНИЙ

| Действующая редакция   | Предлагаемая редакция   |
|--|---|
| <b>2. Порядок формирования компенсационного фонда возмещения вреда</b>   |   |
| <p><b>2.2.</b> Индивидуальный предприниматель или юридическое лицо, в отношении которых Советом принято решение о приеме в члены Ассоциации обязаны оплатить в полном объеме взнос в компенсационный фонд возмещения вреда в срок установленный Градостроительным кодексом РФ.</p> <p><b>п.п.2.2.1.</b> отсутствует в действующей редакции</p> | <p><b>2.2.</b> Индивидуальный предприниматель или юридическое лицо, в отношении которых Советом принято решение о приеме в члены Ассоциации обязаны оплатить в полном объеме взнос в компенсационный фонд возмещения вреда <b>в течение 7 (семи) рабочих дней со дня получения членом Ассоциации уведомления о принятом решении.</b></p> <p><b>2.2.1.</b> Индивидуальный предприниматель или юридическое лицо, являющийся членом Ассоциации, в отношении которого Советом Ассоциации принято решение о внесении изменений в сведения содержащиеся в реестре членов Ассоциации, в связи с изменением (увеличением) уровня ответственности, обязаны оплатить в полном объеме взнос в компенсационный фонд возмещения вреда в течение 7 (семи) рабочих дней со дня получения членом Ассоциации уведомления о принятом решении.</p> |

## ВОПРОС 12

**Информация о Постановлении Правительства Российской Федерации от 27.06.2020 г. № 938 «Об утверждении Положения об отдельных условиях предоставления займов членам саморегулируемых организаций и порядке осуществления контроля за использованием средств, предоставленных по таким займам», в соответствии с частью 17 ст. 3.3 Федерального закона «О введении в действие Градостроительного Кодекса РФ»;**

Основные составляющие для определения возможности предоставления займа в Ассоциации «Саратовские строители» и его размера на 01 июля 2020г.

| <i>Название</i>  | <i>Пояснение</i>  | <i>Данные</i>    |
|--|---|------------------|
| <b>Общий размер</b><br>компенсационного фонда обеспечения договорных обязательств (далее – <b>КФ ОДО</b> ) | Размер средств <b>КФ ОДО, размещенный на специальных банковских счетах</b> согласно выпискам из банка.                                | 182 246 306 руб. |
| <b>Минимальный размер КФ ОДО</b>   | Размер средств <b>КФ ОДО</b> исходя из <b>количества действующих членов и их уровней ответственности</b> по данным реестра членов СРО | 164 400 000 руб. |
| <b>Резерв КФ ОДО</b>   | Разница между <b>Общим и Минимальным</b> размерами средств <b>КФ ОДО</b> («Подушка»)  | 17 846 306 руб.  |
| <b>Предельный размер всех займов</b>   | Составляет <b>50% от средств КФ ОДО</b> , размещенных на специальных банковских счетах  | 91 123 153 руб.  |
| <b>Предельный размер займа на одного члена СРО</b>   | Составляет <b>15% от 50% средств КФ ОДО</b> , размещенных на специальных банковских счетах  | 13 668 473 руб.  |

### **Цели получения займа:**

- 1) выплата заработной платы работникам члена саморегулируемой организации;
- 2) приобретение строительных материалов, конструкций, оборудования для исполнения договоров подряда;
- 3) уплата вознаграждения банку за предоставление новой или внесение изменений в действующую гарантию, обеспечивающую договор подряда.

**Договоры подряда**, под которые можно получить заем, **должны отвечать трем критериям:**

#### **1. Предмет договора:**

- строительство, реконструкция, капремонт, снос объектов капстроительства;
- сохранение объектов культурного наследия.

#### **2. Дата заключения договора - до 1 апреля 2020г.**

#### **3. Основания заключения договора:**

- публичные закупки по Законам N 44-ФЗ или N 223-ФЗ;
- закупки в целях обеспечения ремонта МКД по постановлению N 615;
- выполнение работ для строительства МКД или иных объектов недвижимости по Закону о ДДУ.

**Важный момент:** получение займов в СРО - **временная мера поддержки**. Заключить договор можно до конца текущего года.

### **Предельный срок предоставления займа зависит от его цели:**

- выплата зарплаты, переоформление или изменение банковских гарантий - **1 год** со дня заключения договора займа;

- покупка стройматериалов, конструкций, оборудования для исполнения договора подряда - не позднее пяти рабочих дней со дня окончания срока исполнения обязательств, предусмотренного договором подряда.

**Размер процентов за пользование займом не может превышать половины ключевой ставки ЦБ РФ на день выдачи займа.** (по состоянию на 01.07.2020г - 4,5%, следовательно, предельный размер процентов - 2,25%)

**Документы, необходимые для получения займа:**

- 1. Справка за подписью уполномоченного лица заемщика о том, что на 1 апреля не было долгов по зарплате.**
- 2. Справка из налоговой о наличии или отсутствии задолженности по состоянию на 1-е число месяца, в котором представляются документы.** Максимально допустимый размер задолженности для получения займа составляет 300 тыс. руб.
- 3. Копия бухгалтерской (финансовой) отчетности за 2019 год.**
- 4. Справка о том, что нет неснятой или непогашенной судимости за преступления в сфере экономики у следующих лиц:**
  - учредителей (участников) организации-заемщика или членов коллегиального исполнительного органа;
  - руководителя организации;
  - управляющего или руководителя управляющей организации (если им переданы полномочия по управлению организацией-заемщиком).Справка может быть предоставлена не сразу, но в любом случае до заключения договора займа.
- 5. Сведения о том, что перечисленные выше лица не привлекались к субсидиарной ответственности по делам о банкротстве.**
- 6. Договор об открытии банковского счета, на который СРО перечислит сумму займа.**  
**Требования к договору банковского счета:**
  - счет должен быть открыт в том же банке, в котором СРО разместила средства компенсационного фонда обеспечения договорных обязательств;
  - предусматривается отказ банка в списании денег со счета в пользу третьих лиц, если поступило соответствующее уведомление от СРО;
  - предусматривается списание денег на счет, на котором размещены средства компенсационного фонда (специальный счет СРО), если СРО потребовала досрочно вернуть заем и проценты по нему.
- 7. Трехсторонние соглашения между заемщиком, банками, в которых открыты его счета, и банком, в котором открыт специальный банковский счет СРО, о списании денег со счетов заемщика по требованию СРО.**
- 8. Справка из ИФНС о банковских счетах заемщика.**
- 9. План расходования займа.** В плане должны быть указаны цели использования займа и лица, которым будут перечисляться заемные средства.
- 10. Документ, подтверждающий обеспечение возврата займа хотя бы одним из трех способов:**
  - поручительство;
  - залог имущества, стоимость которого минимум на 30% превышает сумму займа;
  - уступка прав требования денежных средств по договорам подряда на сумму займа.Договоры подряда и документы, подтверждающие объем выполненных по ним работ (при наличии).

### **Дополнительные требования к заемщику:**

- отсутствие сведений о заемщике в реестрах недобросовестных поставщиков по Законам N 44-ФЗ и N 223-ФЗ;
- заемщик (юридическое лицо) не находится в стадии ликвидации, внешнего управления, конкурсного производства;
- отсутствие административного наказания в виде приостановления деятельности;

### **Контроль за использованием заемных средств**

Заемщик обязан:

- **ежемесячно предоставлять в СРО документы**, подтверждающие целевое использование заемных средств, а также справку из налоговой о своих банковских счетах на последний день месяца, предшествующего отчетному;
- **по запросу СРО в пятидневный срок направлять дополнительную информацию** об использовании заемных средств и подтверждающие документы, выписки с банковского счета.

## ВОПРОС 13

### Принятие в новой редакции Устава Ассоциации «Саратовские строители»

#### ПРОЕКТ ВНОСИМЫХ ИЗМЕНЕНИЙ

| <b>Действующая редакция</b>  | <b>Проект новой редакции</b>  |
|--|---|
| <b>Статья 14. Общее собрание членов Ассоциации и его компетенция</b>   |   |
| <b>14.2.3.</b> избрание тайным голосованием <b>сроком на 2 года</b> членов Совета Ассоциации, досрочное прекращение полномочий указанного органа или досрочное прекращение полномочий отдельных его членов, установление компетенции Совета Ассоциации;  | <b>14.2.3.</b> избрание тайным голосованием <b>сроком на 7 (семь) лет</b> членов Совета Ассоциации, досрочное прекращение полномочий указанного органа или досрочное прекращение полномочий отдельных его членов, установление компетенции Совета Ассоциации;   |
| <b>14.2.4.</b> избрание тайным голосованием <b>сроком на 2 года</b> председателя Совета Ассоциации, досрочное прекращение его полномочий;  | <b>14.2.4.</b> избрание тайным голосованием <b>сроком на 7 (семь) лет</b> председателя Совета Ассоциации, досрочное прекращение его полномочий;   |
| <b>14.9.</b> Повестку дня Общего собрания членов Ассоциации готовит Генеральный директор.<br>Члены Ассоциации могут вносить предложения о включении дополнительных вопросов в повестку дня Общего собрания членов Ассоциации. Предложения, поступившие позднее, чем за <b>15 (пятнадцать)</b> дней до дня проведения Общего собрания членов Ассоциации, в повестку дня не включаются.                  | <b>14.9.</b> Повестку дня Общего собрания членов Ассоциации готовит Генеральный директор.<br>Члены Ассоциации могут вносить предложения о включении дополнительных вопросов в повестку дня Общего собрания членов Ассоциации. Предложения, поступившие позднее, чем за <b>7 (семь)</b> дней до дня проведения Общего собрания членов Ассоциации, в повестку дня не включаются                       |
| <b>14.10.</b> Орган или лица, созывающие Общее собрание членов Ассоциации, обязаны не позднее, чем за <b>20 (двадцать)</b> дней до даты его проведения, известить об этом каждого члена Ассоциации способом, гарантирующим уведомление члена Ассоциации о созываемом Общем собрании членов Ассоциации. В извещениях указывается место, дата, время, проведения, предварительная повестка дня собрания. | <b>14.10.</b> Орган или лица, созывающие Общее собрание членов Ассоциации, обязаны не позднее, чем за <b>10 (десять)</b> дней до даты его проведения, известить об этом каждого члена Ассоциации способом, гарантирующим уведомление члена Ассоциации о созываемом Общем собрании членов Ассоциации. В извещениях указывается место, дата, время, проведения, предварительная повестка дня собрания |
| <b>Статья 15. Совет Ассоциации и его компетенция</b>   |   |
| <b>15.6.4.</b> представление Общему собранию членов Ассоциации кандидатур на должность Генерального директора Ассоциации;  | <b>15.6.4.</b> представление Общему собранию членов Ассоциации кандидатур на должность генерального директора Ассоциации, <b>отвечающих установленным требованиям Положения о генеральном директоре;</b>  |
| <b>15.10.</b> Председатель Совета Ассоциации избирается Общим собранием членов Ассоциации <b>сроком на 2 года</b>  | <b>15.10.</b> Председатель Совета Ассоциации избирается Общим собранием членов Ассоциации <b>сроком на 7 (семь) лет.</b>  |

**Отсутствует в действующей редакции**

**15.6.11** принятие решения о выдаче займа либо отказе в предоставлении займа членам Ассоциации.

## ВОПРОС 14

### Принятие в новой редакции Положения о Совете Ассоциации «Саратовские строители»

#### ПРОЕКТ ВНОСИМЫХ ИЗМЕНЕНИЙ

| Действующая редакция   | Предлагаемая редакция   |
|--|---|
| <b>1. Общие положения</b>  |   |
| <b>Отсутствует в действующей редакции</b>  | <b>1.7.</b> Заседание Совета правомочно проходить в формате видеосвязи, посредством видеоконференции.   |
| <b>2. Формирование Совета Ассоциации</b>   |   |
| <b>2.1.</b> Члены Совета Ассоциации избираются Общим собранием в порядке, предусмотренном законодательством РФ, Уставом, Положением «об Общем собрании» и настоящим Положением, на <b>срок 2 (два) года</b>  | <b>2.1.</b> Члены Совета Ассоциации избираются Общим собранием в порядке, предусмотренном законодательством РФ, Уставом, Положением «об Общем собрании» и настоящим Положением, <b>сроком на 7 (семь) лет и исполняют свои полномочия до избрания нового состава Совета.</b>  |
| <b>2.5.</b> Руководство Советом осуществляет Председатель Совета, который избирается Общим собранием из числа членов Совета тайным голосованием <b>на срок 2 (два) года</b> , и может быть переизбран на новый срок неограниченное число раз.  | <b>2.5.</b> Руководство Советом осуществляет Председатель Совета, который избирается Общим собранием из числа членов Совета тайным голосованием <b>на срок 7 (семь) лет</b> , и может быть переизбран на новый срок неограниченное число раз.   |
| <b>2.11.</b> По требованию большинства членов Совета Ассоциации, на заседании Совета Ассоциации может быть поставлен вопрос и принято решение о приостановлении полномочий отдельных членов Совета (в том числе - Председателя Совета) до принятия Общим собранием решения по вопросу о досрочном прекращении их полномочий, в следующих случаях:<br><br><b>п.п. 2.11.4-2.11.7; 2.13-2.15</b><br><b>отсутствуют в действующей редакции</b> | <b>2.11.</b> По требованию большинства членов Совета Ассоциации, на заседании Совета Ассоциации может быть поставлен вопрос и принято решение о приостановлении полномочий отдельных членов Совета (в том числе - Председателя Совета) до принятия Общим собранием решения по вопросу о досрочном прекращении их полномочий, в следующих случаях:<br><b>2.11.4. физической невозможности исполнения полномочий (смерть, признание безвестно отсутствующим, объявление умершим);</b><br><b>2.11.5. подачи личного заявления о досрочном прекращении своих полномочий;</b><br><b>2.11.6. прекращения трудовых отношений члена Совета с юридическим лицом/ индивидуальным предпринимателем, представителем которого он являлся;</b><br><b>2.11.7. прекращения членства в Ассоциации юридического лица/ индивидуального предпринимателя, представителем которого он является;</b><br><b>2.13. В случаях прекращения</b> |

|  |  |
|--|--|
|  | <p>полномочий, новый член Совета взамен выбывшего избирается <b>Общим собранием</b> членов Ассоциации.</p> <p>Полномочия члена Совета, избранного таким образом, прекращаются одновременно с полномочиями Совета Ассоциации, в состав которого он избран.</p> <p><b>2.14.</b> В случае, если количественный состав Совета Ассоциации, определённый решением <b>Общего собрания</b> членов, сократится по причинам, указанным в п. 2.11. настоящего Положения, но не будет ниже минимального предела, установленного Уставом Ассоциации, Совет Ассоциации правомочен принимать решения в рамках своей компетенции.</p> <p><b>2.15.</b> В случае прекращения трудовых отношений члена Совета с юридическим лицом/ индивидуальным предпринимателем, представителем которого он являлся, незамедлительно уведомить об этом Ассоциацию.</p> |
| <b>3. Компетенция Совета Ассоциации</b>  |  |
| <b>Отсутствует в действующей редакции</b>  | <b>3.2.11. принятие решения о выдаче займа либо отказе в предоставлении займа членам Ассоциации</b>  |
| <b>3.2.4.</b> представление Общему собранию членов Ассоциации кандидатур на должность Генерального директора Ассоциации;                                 | <b>3.2.4.</b> представление Общему собранию членов Ассоциации кандидатур на должность Генерального директора Ассоциации, <b>отвечающих установленным требованиям Положения о Генеральном директоре;</b>  |
| <b>4. Полномочия Председателя Совета Ассоциации</b>  |  |
| <b>4.1.</b> Председатель Совета Ассоциации избирается Общим собранием членов Ассоциации из числа членов Совета Ассоциации <b>сроком на 2 (два) года.</b> | <b>4.1.</b> Председатель Совета Ассоциации избирается Общим собранием членов Ассоциации из числа членов Совета Ассоциации <b>сроком на 7 (семь) лет.</b>   |
| <b>5. Порядок подготовки и проведения заседания Совета Ассоциации</b>  |  |
| <b>5.5.</b> Заседание Совета Ассоциации правомочно, если на нем лично присутствуют более половины членов Совета.   | <b>5.5.</b> Заседание Совета Ассоциации правомочно, если на нем лично, <b>либо посредством видеоконференции,</b> присутствуют более половины членов Совета.  |

## ВОПРОС 15

### Принятие в новой редакции Положения о компенсационном фонде обеспечения договорных обязательств Ассоциации «Саратовские строители»

#### ПРОЕКТ ВНОСИМЫХ ИЗМЕНЕНИЙ

| Действующая редакция   | Предлагаемая редакция  |
|--|--|
| <b>4. Порядок формирования компенсационного фонда обеспечения договорных обязательств</b>                      |  |
| <b>4.2.</b> Взнос подлежит уплате в полном объеме:<br><br><b>п.п. 4.2.3.отсутствует в действующей редакции</b> | <b>4.2.</b> Взнос подлежит уплате в полном объеме:<br><b>4.2.3.Индивидуальным предпринимателем или юридическим лицом, являющимся членом Ассоциации, при подаче заявления о внесении изменений в сведения содержащиеся в реестре членов Ассоциации, в связи с изменением (увеличением совокупного размера обязательств по договорам строительного подряда, заключенных с использованием конкурентных способов заключения договоров) уровня ответственности, в течение 7 (семи) рабочих дней со дня получения членом Ассоциации уведомления о принятом Советом Ассоциации решения.</b> |

#### Предлагаемая редакция

### **10. Порядок выдачи займов членам саморегулируемой организации и осуществления контроля за использованием средств, предоставленных по таким займам.**

#### **10.1.Размеры займов, значение процентов за пользование такими займами, срок их предоставления**

10.1.1. В соответствии с частью 17 статьи 3.3 Федерального закона от 29.12.2004 N 191-ФЗ «О введении в действие Градостроительного кодекса Российской Федерации», Постановлением Правительства Российской Федерации от 27.06.2020 № 938 «Об утверждении Положения об отдельных условиях предоставления займов членам саморегулируемых организаций и порядке осуществления контроля за использованием средств, предоставленных по таким займам», Ассоциация имеет право в целях оказания поддержки своим членам в связи с распространением новой коронавирусной инфекции предоставлять займы членам саморегулируемой организации за счет средств компенсационного фонда обеспечения договорных обязательств (далее соответственно – заём, займы), в соответствии с гражданским законодательством до 1 января 2021 года. Объем займов, предоставленных саморегулируемой организацией, не может превышать 50 процентов от общего объема средств ее компенсационных фондов.

В соответствии с решением общего собрания членов Ассоциации «Саратовские строители» решение о предоставлении займов членам саморегулируемой организации принимает Совет Ассоциации (далее - постоянно действующий коллегиальный орган управления саморегулируемой организации).

10.1.2. Предельные размеры займов для одного члена саморегулируемой организации не могут превышать 15 процентов от 50 процентов средств компенсационного фонда

обеспечения договорных обязательств при условии, что выдача таких займов не приводит к снижению размера средств такого компенсационного фонда, размещенного на специальном банковском счете саморегулируемой организации, ниже его размера, определяемого на день принятия саморегулируемой организацией решения о предоставлении суммы займа, исходя из фактического количества членов саморегулируемой организации и уровня их ответственности по обязательствам.

10.1.3. Размер займа для конкретного члена саморегулируемой организации устанавливается договором о предоставлении займа (далее - договор займа) в соответствии с решением саморегулируемой организации о предоставлении суммы займа, но не может превышать предельный размер займа, установленный п. 10.1.2. настоящего раздела.

10.1.4. В день принятия саморегулируемой организацией решения о предоставлении суммы займа исполнительный орган саморегулируемой организации - генеральный директор (далее - исполнительный орган саморегулируемой организации) обеспечивает осуществление расчёта размера части компенсационного фонда саморегулируемой организации, подлежащей использованию в целях выдачи займов, исходя из фактического количества действительных членов саморегулируемой организации и уровня их ответственности по обязательствам, в соответствии с которым ими был внесен взнос в компенсационный фонд.

10.1.5. Минимальный размер компенсационного фонда обеспечения договорных обязательств рассчитывается в соответствии с ч. 4 ст. 55.4 ГрК РФ как сумма определенных для каждого уровня ответственности по обязательствам членов саморегулируемой организации произведений количества действительных членов Ассоциации, имеющих одинаковый уровень ответственности по обязательствам, и размера взносов в данный компенсационный фонд, установленного в соответствии со ст. 55.16 ГрК РФ для данного уровня ответственности по обязательствам. Внесенные в компенсационный фонд денежные средства исключенными членами СРО при расчёте минимального размера в целях выдачи займов не учитываются.

10.1.6. Размер процентов за пользование займом составляет 1/2 ключевой ставки Центрального банка Российской Федерации, действующей на день выдачи (предоставления) займа.

10.1.7. Предельный срок предоставления займа не может составлять более 1 года со дня заключения договора займа, а в случае, если заём предоставлен на цели, предусмотренные подпунктом "б" пункта 10.2. настоящего раздела, - более 5 рабочих дней со дня указанного в договоре подряда срока исполнения обязательств по нему.

10.1.8. Срок предоставления займа для конкретного члена саморегулируемой организации определяется договором займа в соответствии с решением саморегулируемой организации о предоставлении суммы займа, но не может превышать предельный срок предоставления займа, установленный п. 10.1.7. настоящего раздела.

## **10.2. Цели предоставления займов**

10.2. Заём может быть предоставлен на следующие цели:

- а) выплата заработной платы работникам члена саморегулируемой организации<sup>1</sup>;
- б) приобретение строительных материалов, конструкций, оборудования для выполнения по заключенным до 1 апреля 2020 г. договорам (контрактам) работ по строительству, реконструкции, капитальному ремонту, сносу объектов капитального строительства, по сохранению объектов культурного наследия в соответствии с федеральными законами "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд" и "О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц", постановлением Правительства Российской Федерации от 1 июля 2016 г. № 615 "О порядке привлечения подрядных организаций для оказания услуг и (или) выполнения работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме и порядке осуществления закупок товаров, работ, услуг в целях выполнения функций специализированной некоммерческой организации, осуществляющей

<sup>1</sup> Вне зависимости от договоров подряда и даты их заключения.

деятельность, направленную на обеспечение проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах", а также для выполнения указанных работ по договорам<sup>2</sup>, заключенным в целях строительства многоквартирных домов и (или) иных объектов недвижимости в соответствии с Федеральным законом "Об участии в долевом строительстве многоквартирных домов и иных объектов недвижимости и о внесении изменений в некоторые законодательные акты Российской Федерации" (далее - договор подряда);

в) уплата вознаграждения банку за предоставление новой банковской гарантии или внесение изменений в ранее выданную банковскую гарантию, обеспечивающих исполнение обязательств подрядчика по договорам подряда<sup>3</sup>.

### **10.3. Требования к членам саморегулируемой организации, которым могут быть предоставлены займы**

10.3.1. Заём предоставляется при условии соответствия члена саморегулируемой организации следующим требованиям:

а) член саморегулируемой организации не имеет задолженности по выплате заработной платы по состоянию на 1 апреля 2020 г.;

б) член саморегулируемой организации не имеет по состоянию на 1-е число месяца, в котором подается заявка на получение займа, задолженности по уплате налогов, сборов, пеней, штрафов и процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации, превышающей 300000 рублей;

в) член саморегулируемой организации - юридическое лицо не находится в состоянии ликвидации и не имеет решения суда о введении в отношении его внешнего управления или о продлении срока такого внешнего управления либо решения суда о признании его несостоятельным (банкротом) и об открытии конкурсного производства;

г) член саморегулируемой организации не имеет административного приостановления его деятельности в соответствии с Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях;

д) член саморегулируемой организации не находится в реестрах недобросовестных поставщиков, ведение которых осуществляется в соответствии с федеральными законами "О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц" и "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд";

е) учредители (участники) или члены коллегиального исполнительного органа, единоличный исполнительный орган члена саморегулируемой организации - юридического лица, а в случае передачи полномочий единоличного исполнительного органа управляющей организации или управляющему - единоличный исполнительный орган управляющей организации или управляющий не имеют непогашенную или неснятую судимость за преступления в сфере экономики;

ж) учредители (участники) или члены коллегиального исполнительного органа, единоличный исполнительный орган члена саморегулируемой организации - юридического лица, а в случае передачи полномочий единоличного исполнительного органа управляющей организации или управляющему - единоличный исполнительный орган управляющей организации или управляющий не привлекались к субсидиарной ответственности в соответствии с Федеральным законом "О несостоятельности (банкротстве)";

з) представлено обязательство об обеспечении исполнения обязательств заёмщика по договору займа одним или несколькими из следующих способов:

залог имущества стоимостью, превышающей сумму займа не менее чем на 30 процентов (форма договора согласно Приложению);

уступка права требования денежных обязательств по договорам подряда на сумму

---

<sup>2</sup> Обратиться с заявкой на выдачу займа может любая организация – член СРО, являющаяся сторона договора, заключенного в целях строительства многоквартирных домов и (или) иных объектов недвижимости в соответствии с Федеральным законом «Об участии в долевом строительстве многоквартирных домов и иных объектов недвижимости и о внесении изменений в некоторые законодательные акты Российской Федерации» (как подрядчик, так и застройщик).

<sup>3</sup> Вне зависимости от даты заключения договора подряда.

запрашиваемого займа (форма договора согласно Приложению);

поручительство учредителей (участников), единоличного исполнительного органа заёмщика - юридического лица, поручительство иных лиц (форма договора согласно Приложению);

и) член саморегулируемой организации имеет заключенный с кредитной организацией, в которой предоставляющей заём саморегулируемой организацией размещены средства компенсационного фонда, договор банковского счета, предусматривающий:

отказ кредитной организации в списании денежных средств с банковского счета заёмщика в пользу третьих лиц в случае получения кредитной организацией уведомления саморегулируемой организации, предоставившей заём, об осуществлении отказа в списании денежных средств;

списание денежных средств на специальный банковский счет, на котором размещены средства компенсационного фонда (далее - специальный банковский счет саморегулируемой организации), в случае направления саморегулируемой организацией заёмщику и в кредитную организацию требования о досрочном возврате суммы займа и процентов за пользование займом;

к) член саморегулируемой организации имеет заключенные трехсторонние соглашения с кредитной организацией, в которой открыт специальный банковский счет саморегулируемой организации, и кредитными организациями, в которых членом саморегулируемой организации открыты банковские счета, о списании с данных банковских счетов суммы займа и процентов за пользование займом в пользу саморегулируемой организации на основании предъявленного саморегулируемой организацией требования о списании суммы займа и процентов за пользование займом;

л) член саморегулируемой организации имеет план расходования займа с указанием целей его использования, соответствующих пункту 10.3.1. настоящего раздела, и лиц, в пользу которых будут осуществляться платежи за счет средств займа;

10.3.2. В целях получения займа член саморегулируемой организации представляет в саморегулируемую организацию следующие документы, подтверждающие его соответствие указанным в п.10.3.1. настоящего раздела требованиям:

справка об отсутствии задолженности по выплате заработной платы работникам члена саморегулируемой организации - юридического лица по состоянию на 1 апреля 2020 г., подписанная уполномоченным лицом члена саморегулируемой организации;

справка налогового органа о задолженности по уплате налогов, сборов, пеней, штрафов и процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации, по состоянию на 1-е число месяца, в котором представляются документы;

справка о наличии (отсутствии) непогашенной или неснятой судимости за преступления в сфере экономики у лиц, указанных в подпункте "е" пункта б настоящего раздела (в случае отсутствия такой справки на день подачи документов она может быть представлена до подписания саморегулируемой организацией договора займа);

копии бухгалтерской (финансовой) отчетности за год, предшествующий году подачи документов;

сведения о наличии (отсутствии) привлечения к субсидиарной ответственности лиц, указанных в подпункте "ж" пункта 10.3.1. настоящего раздела;

обязательство об обеспечении исполнения обязательств заёмщика по договору займа, указанное в подпункте "з" пункта 10.3.1. настоящего раздела;

договор банковского счета, указанный в подпункте "и" пункта 10.3.1. настоящего раздела;

соглашения, указанные в подпункте "к" пункта 10.3.1. настоящего раздела;

справка налогового органа об открытых банковских счетах заёмщика в кредитных организациях;

договоры подряда с приложением документов, подтверждающих объем выполненных по таким договорам работ (при наличии);

план расходования займа (по форме согласно Приложению №1) с указанием целей его использования, соответствующих пункту 10.3.1. настоящего раздела, и лиц, в пользу

которых будут осуществляться платежи за счет средств займа.

#### **10.4. Порядок, сроки рассмотрения заявок на получение займов и принятия решений о предоставлении займов, основания для отказа в предоставлении займа.**

10.4.1. С целью получения займа член саморегулируемой организации подает в саморегулируемую организацию заявку на получение займа (по форме согласно Приложению №2) с приложением документов, указанных в п.10.3.2. настоящего раздела (далее – заявка на получение займа).

В случае подписания заявки на получение займа представителем члена саморегулируемой организации, действующим на основании доверенности, дополнительно к заявке прилагается такая доверенность.

В случае, если способом обеспечения исполнения обязательств члена саморегулируемой организации по договору займа выбран залог имущества, ему необходимо представить отчёт независимого оценщика, осуществившего оценку рыночной стоимости предмета залога.

10.4.2. Заявка на получение займа подается в саморегулируемую организацию на бумажном носителе или в форме электронного документа (пакета документов), подписанного с использованием усиленной квалифицированной электронной подписи.

10.4.3. Заявка на получение займа на бумажном носителе может быть подана членом саморегулируемой организации непосредственно в саморегулируемую организацию по месту ее нахождения, направлена в саморегулируемую организацию посредством почтового отправления, курьером. Заявка на получение займа в форме электронного документа (пакета документов), подписанного с использованием усиленной квалифицированной электронной подписи, подается в саморегулируемую организацию через сервис личный кабинет на сайте саморегулируемой организации в сети «Интернет» (при его наличии) или посредством электронной почты.

10.4.4. Заявка на получение займа подлежит обязательной регистрации в день её поступления в саморегулируемую организацию путем регистрации в системе электронного документооборота саморегулируемой организации или в специальном журнале регистрации на бумажном носителе. Отметка о регистрации должна содержать сведения о дате и времени регистрации.

10.4.5. Саморегулируемая организация рассматривает заявки на получение займа в течение 10 рабочих дней с даты их поступления в порядке очередности их поступления.

10.4.6. Саморегулируемая организация при рассмотрении заявки на получение займа вправе использовать общедоступные источники информации (сервисы ФНС России, Картотеку арбитражных дел, Единый федеральный реестр сведений о банкротстве и другие) и (или) автоматизированные сервисы.

10.4.7. Саморегулируемая организация в соответствии с Методикой оценки финансового состояния юридического лица, разработанной НОСТРОЙ, осуществляет оценку финансового состояния члена саморегулируемой организации, обратившегося с заявкой на получения займа, а также оценку его деловой репутации с целью определения риска невозврата займа путем формирования объективного заключения о финансовой устойчивости, платежеспособности, деловой активности и эффективности деятельности члена саморегулируемой организации, а также выявления проблем и перспектив его развития. Для этих целей Ассоциация может запросить у члена, обратившегося с заявкой на предоставление займа, дополнительную информацию и документы.

10.4.8. Постоянно действующий коллегиальный орган управления саморегулируемой организации- Совет Ассоциации принимает по заявке о получении займа решение о предоставлении займа либо об отказе в его предоставлении с указанием основания для отказа.

Постоянно действующий коллегиальный орган управления саморегулируемой организации вправе принять решение о предоставлении займа при условии обеспечения исполнения обязательств заёмщика по договору займа иным способом (отличным от предлагаемого членом саморегулируемой организации), в том числе потребовать замены

поручителей, предмета залога и т.д. В таком случае договор займа будет заключен только при соблюдении данного условия.

10.4.9. Основаниями для отказа в предоставлении займа являются:

а) несоответствие члена саморегулируемой организации требованиям, установленным п. 10.3.1. настоящего раздела;

б) член саморегулируемой организации не представил или представил не в полном объеме документы, предусмотренные п. 10.3.2. настоящего раздела;

в) член саморегулируемой организации представил поддельные документы, предусмотренные п. 10.3.2. настоящего раздела, или сведения, изложенные в данных документах, оказались недостоверными;

г) сумма запрошенного займа превышает предельный размер займа, установленный п. 10.1.2. настоящего раздела, в том числе с учетом ранее предоставленных и не возвращенных займов, на день принятия саморегулируемой организацией решения о предоставлении суммы займа;

д) несоответствие планируемых расходов установленным п. 10.2.1. настоящего раздела целям использования займа;

е) несоответствие суммы предоставленных займов и общего объема компенсационных фондов требованиям пункта 10.1.1. настоящего раздела в случае предоставления этого займа;

ж) несоответствие суммы предоставленных займов и размера средств компенсационного фонда требованиям пункта 10.1.2. настоящего раздела в случае предоставления этого займа;

з) неудовлетворительные результаты оценки финансового положения и деловой репутации в результате которых член саморегулируемой организации признан неблагонадежным для представления займа;

и) наличие задолженности по уплате членских взносов в саморегулируемую организацию и целевых взносов на нужды НОСТРОЙ;

к) наличие выплат из компенсационного фонда возмещения вреда или из компенсационного фонда обеспечения договорных обязательств по вине члена саморегулируемой организации;

л) наличие находящихся в производстве судов исков к члену саморегулируемой организации о возмещении вреда (ущерба), связанного с недостатками выполненных работ по строительству, реконструкции, капитальному ремонту, сносу объектов капитального строительства, а также с неисполнением или ненадлежащим исполнением членом саморегулируемой организации обязательств по договору строительного подряда, заключенным с использованием конкурентных способов определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей) в соответствии с законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд, законодательством Российской Федерации о закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц, или в иных случаях по результатам торгов (конкурсов, аукционов), если в соответствии с законодательством Российской Федерации проведение торгов (конкурсов, аукционов) для заключения соответствующих договоров является обязательным (далее - с использованием конкурентных способов заключения договора);

м) наличие вступивших в силу и неисполненных судебных решений о взыскании с члена саморегулируемой организации денежных средств, а также наличие незавершенных исполнительных производств в отношении члена саморегулируемой организации о взыскании денежных средств, в том числе в связи с установленной виной члена саморегулируемой организации в нанесении вреда (ущерба), связанного с недостатками выполненных работ по строительству, реконструкции, капитальному ремонту, сносу объектов капитального строительства, а также с неисполнением или ненадлежащим исполнением членом саморегулируемой организации обязательств по договору строительного подряда, заключенным с использованием конкурентных способов заключения договора;

н) наличие неисполненных обязательств по кредитам, ссудам, поручительствам;

о) действие в отношении члена саморегулируемой организации меры дисциплинарного воздействия в виде приостановления права осуществлять строительство, реконструкцию, капитальный ремонт, снос объектов капитального строительства;

п) наличие у члена саморегулируемой организации неисполненных предписаний органов государственного (муниципального) контроля (надзора) в сфере строительства;

р) отсутствие у члена саморегулируемой организации внесенного взноса в компенсационный фонд обеспечения договорных обязательств;

При наличии оснований, предусмотренных подпунктами «г», «е», «ж» «з» настоящего пункта, а также в иных случаях по своему усмотрению постоянно действующий коллегиальный орган управления саморегулируемой организации может принять решение как об отказе, так и о предоставлении займа в меньшем размере, чем указано в заявке на получение займа.

10.4.10. Саморегулируемая организация направляет члену саморегулируемой организации, подавшему заявку на получение займа, решение о предоставлении займа либо об отказе в его предоставлении в течение 3 рабочих дней со дня принятия такого решения на бумажном носителе или в форме электронных документа (пакета электронных документов), подписанного с использованием усиленной квалифицированной электронной подписи

10.4.11. Исполнительный орган саморегулируемой организации обеспечивает подготовку и заключение договора займа, а также договоров об обеспечении исполнения обязательств заёмщика по договору займа (залог имущества и (или) уступка права требования денежных обязательств по договорам подряда и (или) поручительство) в соответствии с гражданским законодательством.

10.4.12. Саморегулируемая организация хранит заявки на получение займа с приложением документов, решения о предоставлении суммы займа, копии договоров займа, договоров об обеспечении исполнения обязательств заёмщика по договору займа, а также иные документы, полученные в результате осуществления контроля за использованием средств займа, в деле члена саморегулируемой организации в течение 5-ти лет.

10.4.13. Основанием для перечисления денежных средств, предоставляемых саморегулируемой организацией по договору займа, со специального банковского счета компенсационного фонда является часть 17 статьи 3.3 закона 191-ФЗ.

## **10.5. Контроль за использованием средств займа**

10.5.1. Контроль за использованием средств займа осуществляется саморегулируемой организацией.

10.5.2. В целях контроля саморегулируемой организацией соответствия производимых заёмщиком расходов целям получения займа заёмщик направляет в саморегулируемую организацию на бумажном носителе или в форме электронных документов (пакета электронных документов), подписанных с использованием усиленной квалифицированной электронной подписи:

ежемесячно, не позднее 5-го числа месяца, следующего за отчётным, - документы, подтверждающие соответствие использования средств займа условиям договора займа, информацию о расходах, произведенных за счет средств займа, в соответствии с условиями договора займа (по форме согласно Приложению), а также справку налогового органа об открытых банковских счетах заёмщика в кредитных организациях на последний день месяца, предшествующего отчётному;

в 5-дневный срок со дня получения соответствующего запроса саморегулируемой организации дополнительную информацию о расходах, произведенных за счет средств займа, с приложением подтверждающих документов, а также выписки с банковского счета заёмщика, выданной кредитной организацией.

В течение 5 рабочих дней с даты открытия нового банковского счета в кредитной организации заёмщик направляет в саморегулируемую организацию заключенное соглашение, указанное в подпункте "к" пункта 10.3.1. настоящего раздела.

10.5.3. Саморегулируемая организация при осуществлении контроля за использованием средств займа, финансовым положением Заёмщика, финансовым

результатом его деятельности, движением денежных средств, использует документы, информацию, предоставленную членом саморегулируемой организации, общедоступные источники информации (сервисы ФНС России, Картотеку арбитражных дел, Единый федеральный реестр сведений о банкротстве и другие) и (или) автоматизированные сервисы. Саморегулируемая организация также осуществляет оценку финансового состояния члена саморегулируемой организации, а также оценку его деловой репутации в соответствии с п.10.4.7. настоящего раздела.

10.5.4. В случае выявления саморегулируемой организацией несоответствия производимых заёмщиком расходов целям получения займа, при нарушении заёмщиком обязанностей, предусмотренных п. 10.5.2. настоящего раздела, а также в иных случаях, предусмотренных договором займа, саморегулируемая организация направляет уведомление в кредитную организацию, в которой открыт банковский счет заёмщика, на который зачислена сумма займа, об осуществлении отказа в списании денежных средств с данного банковского счета в пользу третьих лиц и направляет заёмщику требование о досрочном возврате суммы займа и процентов за пользование займом. В случае невыполнения заёмщиком данных требований саморегулируемая организация обращается в кредитные организации, указанные в подпункте "к" пункта 10.3.1. настоящего раздела, с требованием о списании суммы займа и процентов за пользование займом с банковских счетов заёмщика на специальный банковский счет саморегулируемой организации.

10.5.5. Постоянно действующий коллегиальный орган управления саморегулируемой организации принимает решение об одностороннем отказе от договора (исполнения договора) займа по основаниям, предусмотренным договором займа и (или) законодательством Российской Федерации.

10.5.6. Саморегулируемая организация направляет в НОСТРОЙ на бумажном носителе или в форме электронных документов (пакета электронных документов), подписанных с использованием усиленной квалифицированной электронной подписи:

решения о предоставлении займов и копии документов, представленных в соответствии с п. 10.3.2. настоящего раздела, - в течение 3 рабочих дней со дня принятия таких решений;

сводный отчёт о движении денежных средств на банковском счете заёмщика (по форме, утвержденной НОСТРОЙ) по каждому договору займа, выписки по банковскому счету заёмщика, выданные кредитной организацией, и информацию о соответствии производимых заёмщиком расходов целям получения займа - ежемесячно, не позднее 10-го числа месяца, следующего за отчётным.

5.7. При контроле за исполнением требований статьи 55.4, и (или) статьи 55.16, и (или) статьи 55.16-1 Градостроительного кодекса Российской Федерации суммы выданных займов за счет средств компенсационного фонда саморегулируемой организации учитываются при определении размера компенсационного фонда саморегулируемой организации. При признании выданного займа безнадежным долгом (нереальным ко взысканию) в соответствии со статьей 266 Налогового кодекса Российской Федерации снижение размера компенсационного фонда саморегулируемой организации осуществляется в порядке, установленном частями 6, 9 статьи 55.16 Градостроительного кодекса Российской Федерации.

На бланке организации

**Примерная форма плана расходования займа**

| №   | Цели расходования займа  | Лица, в пользу которых планируется осуществлять платежи за счет средств займа | Временной период расходования заемных средств по месяцам (указывается сумма планируемых расходов за счет средств займа) |   |   |   |   |   |   |   |   |    |    |    | Пояснения, комментарии и (при наличии) |  |  |
|-----|--|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|----|----|----|--|--|--|
|     |  |   | 1   | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 |  |  |  |
|     | —  |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |    |    |    |  |  |  |
| 1.  | Выплата заработной платы работникам члена саморегулируемой организации   | <i>(Указать должности, ФИО работников)</i>                                    |   |   |   |   |   |   |   |   |   |    |    |    |  |  |  |
| 2.  | Приобретение строительных материалов, конструкций, оборудования для выполнения работ по заключенным до 1 апреля 2020 г. договорам (контрактам) в соответствии с федеральными законами: |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |    |    |    |  |  |  |
| 2.1 | Федеральный закон от 05.04.2013 N 44-ФЗ  | <i>(Указать наименование, ИНН контрагентов)</i>                               |   |   |   |   |   |   |   |   |   |    |    |    |  |  |  |
| 2.2 | Федеральный закон от 18.07.2011 N 223-ФЗ   | <i>(Указать наименование, ИНН контрагентов)</i>                               |   |   |   |   |   |   |   |   |   |    |    |    |  |  |  |
| 2.3 | Постановление Правительства РФ от 01.07.2016 N 615   | <i>(Указать наименование, ИНН контрагентов)</i>                               |   |   |   |   |   |   |   |   |   |    |    |    |  |  |  |
| 2.4 | Федеральный закон от 30.12.2004 N 214-ФЗ   | <i>(Указать наименование, ИНН контрагентов)</i>                               |   |   |   |   |   |   |   |   |   |    |    |    |  |  |  |
| 3.  | Уплата вознаграждения  | <i>(Указать наименование)</i>   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |    |    |    |  |  |  |

|       |   |               |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|-------|---|---------------|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|
|       | банку за предоставление новой банковской гарантии или внесение изменений в ранее выданную банковскую гарантию, обеспечивающих исполнение обязательств подрядчика по договорам подряда | е, ИНН банка) |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Итого |   |               |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

Руководитель \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /

Главный бухгалтер \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /  
МП

**Примерная форма заявки на получение займа**

На бланке организации

В

|  |
|--|
|  |
|--|

*полное наименование СРО*

**ЗАЯВКА**

**на получение займа членом саморегулируемой организации**

Дата:

\_\_\_\_\_

Номер:

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (полное наименование организации)

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|

ИНН

В соответствии с частью 17 статьи 3.3 Федерального закона Российской Федерации №191-ФЗ от 29.12.2004 «О введении в действие Градостроительного кодекса Российской Федерации», Положением об отдельных условиях предоставления займов членам саморегулируемых организаций и порядке осуществления контроля за использованием средств, предоставленных по таким займам, утвержденным Постановлением Правительства Российской Федерации № 938 от 27.06.2020, Положением (*указать наименование внутреннего документа о компенсационном фонде обеспечения договорных обязательств СРО с реквизитами утверждения*)

(далее — член СРО)

заявляет о своем намерении до \_\_\_\_\_ (*указать желаемый срок получения займа*) получить заём в размере \_\_\_\_\_

( \_\_\_\_\_ )  
рублей.

(*сумма прописью*)

на следующие цели:

| <b>Наименование цели</b>   | <b>отметка</b> |
|--|----------------|
| а) выплата заработной платы работникам члена саморегулируемой организации;   |                |
| б) приобретение строительных материалов, конструкций, оборудования для выполнения по заключенным <b>до 1 апреля 2020 г. договорам (контрактам) работ по строительству, реконструкции, капитальному ремонту, сносу объектов капитального строительства, по сохранению объектов культурного наследия</b> (договорам подряда) в соответствии с федеральными законами: |                |
| - "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд" (44-ФЗ);  |                |

|   |  |
|---|--|
| - "О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц" (223-ФЗ);  |  |
| - постановлением Правительства Российской Федерации от 1 июля 2016 г. № 615 "О порядке привлечения подрядных организаций для оказания услуг и (или) выполнения работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме и порядке осуществления закупок товаров, работ, услуг в целях выполнения функций специализированной некоммерческой организации, осуществляющей деятельность, направленную на обеспечение проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах" (ПП-615); |  |
| - для выполнения указанных работ по договорам, заключенным в целях строительства многоквартирных домов и (или) иных объектов недвижимости в соответствии с Федеральным законом "Об участии в долевом строительстве многоквартирных домов и иных объектов недвижимости и о внесении изменений в некоторые законодательные акты Российской Федерации" (214-ФЗ).   |  |
| в) уплата вознаграждения банку за предоставление новой банковской гарантии или внесение изменений в ранее выданную банковскую гарантию, обеспечивающих исполнение обязательств подрядчика по договорам подряда  |  |

Член СРО предоставляет обязательство об обеспечении исполнения обязательств заемщика по договору займа одним или несколькими из следующих способов:

| Наименование  | отметка |
|---|---------|
| залог имущества стоимостью, превышающей сумму займа не менее чем на 30 процентов;   |         |
| уступка права требования денежных обязательств по договорам подряда на сумму запрашиваемого займа;                                  |         |
| поручительство учредителей (участников), единоличного исполнительного органа заемщика - юридического лица, поручительство иных лиц; |         |

\* В случае залога указать:

|  |  |
|--|--|
| Стоимость (указать, в каких ценах:<br>- балансовая,<br>- оценочная,<br>- рыночная)     |  |
| Принадлежит на праве собственности (указать кому)                                      |  |
| Местонахождение (указать адрес и номер договора аренды)                                |  |
| Наличие оценки независимого оценщика (кем произведена оценка, дата составления отчета) |  |

\* В случае поручительства учредителей (участников), единоличного исполнительного органа заемщика - юридического лица, поручительство иных лиц:

|  |  |
|--|--|
| <b>Информация о поручителях</b>  |  |
| Полное наименование поручителей, ФИО   |  |
| Сумма  |  |
| Готовы ли руководители и/или собственники предоставить личное имущество по запрашиваемому займу.<br>(да/нет)   |  |
| Указать какое (при наличии)  |  |
| Готовы ли руководители и/или собственники предоставить личное поручительство по запрашиваемому займу<br>(да/нет)   |  |
| Доходы поручителей (ФИО), в т.ч.:<br>а) доход по основному месту работы;<br>б) доход, получаемый от совмещения;<br>в) доход от аренды личного имущества;<br>г) дивиденды |  |

\* В случае уступки права требования денежных обязательств по договорам подряда на сумму запрашиваемого займа:

|  |  |
|--|--|
| <b>Информация о договоре подряда</b>                                 |  |
| Реквизиты договора   |  |
| В рамках какого НПА заключен договор (44-ФЗ, 223-ФЗ, ПП-615; 214-ФЗ) |  |
| Заказчик   |  |
| Предмет договора   |  |

К заявке прилагаются:

| № п/п | Наименование документа   | отметка |
|-------|--|---------|
| 1.    | справка об отсутствии задолженности по выплате заработной платы работникам члена саморегулируемой организации - юридического лица по состоянию на 1 апреля 2020 г., подписанная уполномоченным лицом члена саморегулируемой организации;   |         |
| 2.    | справка налогового органа о задолженности по уплате налогов, сборов, пеней, штрафов и процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации, по состоянию на 1-е число месяца, в котором представляются документы   |         |
| 3.    | справка о наличии (отсутствии) непогашенной или неснятой судимости за преступления в сфере экономики у следующих лиц (учредители (участники) или члены коллегиального исполнительного органа, единоличный исполнительный орган члена саморегулируемой организации - юридического лица, а в случае передачи полномочий единоличного исполнительного органа управляющей организации или управляющему - единоличный исполнительный орган управляющей организации или управляющий)<br><i>*(в случае отсутствия такой справки на день подачи документов она может быть представлена до подписания саморегулируемой организацией договора займа)</i> |         |
| 4.    | копии бухгалтерской (финансовой) отчетности за год, предшествующий году подачи документов  |         |
| 5.    | сведения о наличии (отсутствии) привлечения к субсидиарной ответственности следующих лиц (учредители (участники) или члены коллегиального исполнительного органа, единоличный исполнительный орган члена саморегулируемой организации - юридического лица, а в случае передачи полномочий единоличного исполнительного органа управляющей организации или управляющий - единоличный исполнительный орган управляющей организации или управляющий)  |         |
| 6.    | обязательство об обеспечении исполнения обязательств заемщика по договору займа:<br><ul style="list-style-type: none"> <li>зalog имущества стоимостью, превышающей сумму займа не менее чем на 30 процентов;</li> <li>уступка права требования денежных обязательств по договорам подряда на сумму запрашиваемого займа;</li> <li>поручительство учредителей (участников), единоличного исполнительного органа заемщика - юридического лица, поручительство иных лиц</li> </ul> <i>(в свободной форме)</i>   |         |
| 7.    | договор банковского счета члена саморегулируемой организации (копия) с кредитной организацией, в которой предоставляющей заем саморегулируемой организацией размещены средства компенсационного фонда,   |         |
| 8.    | заключенные трехсторонние соглашения (копии) с кредитной организацией, в которой открыт специальный банковский счет саморегулируемой организации, и кредитными организациями, в которых членом саморегулируемой организации открыты банковские счета, о списании с данных банковских счетов суммы займа и процентов за пользование займом в пользу саморегулируемой организации на   |         |

|     |   |  |
|-----|---|--|
|     | основании предъявленного саморегулируемой организацией требования о списании суммы займа и процентов за пользование займом  |  |
| 9.  | справка налогового органа об открытых банковских счетах заемщика в кредитных организациях   |  |
| 10. | договоры подряда (копии) с приложением документов, подтверждающих объем выполненных по таким договорам работ* или информация об их реквизитах в ЕИС в сфере закупок.<br><i>(при наличии и в определенных целях)</i> |  |
| 11. | план расходования займа с указанием целей его использования   |  |

С условиями, порядком выдачи займа член СРО ознакомлен и обязуется его соблюдать.

Член СРО дает свое согласие на оценку саморегулируемой организацией финансового состояния организации на основе поданных документов, информации из открытых источников и автоматизированных информационных систем в целях предоставления займа и контроля в период пользования займом;

подтверждает, что информация, приведенная в заявке, является полной и достоверной;

обязуется немедленно информировать саморегулируемую организацию обо всех изменениях предоставленной информации и о существенных изменениях своего финансового состояния;

уведомлен, что саморегулируемая организация оставляет за собой право односторонней проверки достоверности приведенных данных, а также получения дополнительной информации об организации;

согласен с тем, что обнаружение сокрытых или ложных сведений, поддельных документов является достаточным условием для прекращения рассмотрения данной заявки.

Полномочия лиц, имеющих право подписи Договора, подтверждаем.

Руководитель или уполномоченное им лицо

\_\_\_\_\_

(должность)

(подпись)

(Ф. И. О.)

М.П.

Отметка о получении саморегулируемой организацией (дата, время, лицо, принявшее заявку):

\* Допускается предоставление заявки в форме электронного документа (пакета электронных документов), подписанных членом саморегулируемой организации с использованием усиленной квалифицированной электронной подписи

## ВОПРОС 17

Утверждение годовой бухгалтерской отчетности Ассоциации «Саратовские строители» за 2019 год;



### АУДИТОРСКОЕ ЗАКЛЮЧЕНИЕ

о годовой бухгалтерской (финансовой) отчетности  
Ассоциации «Саратовские строители»  
за 2019 год

## АУДИТОРСКОЕ ЗАКЛЮЧЕНИЕ

Членам постоянно действующего коллегиального органа управления Ассоциацией «Саратовские строители»

### МНЕНИЕ

Мы провели аудит годовой бухгалтерской (финансовой) отчетности Ассоциации «Саратовские строители», далее по тексту – «Ассоциация», ОГРН 1176451011659, г. Саратов, улица Астраханская, дом 43, строение 1, комната 201), состоящей из:

- бухгалтерского баланса по состоянию на 31 декабря 2019 года;
- отчета о финансовых результатах за 2019 год;
- отчета о целевом использовании средств за 2019 год
- приложений к бухгалтерскому балансу и отчету о финансовых результатах, в том числе: пояснений к бухгалтерскому балансу и отчету о целевом использовании средств за 2019 год.

По нашему мнению, прилагаемая годовая бухгалтерская (финансовая) отчетность отражает достоверно во всех существенных отношениях финансовое положение Ассоциации по состоянию на 31 декабря 2019 года, целевое использование средств и их движение в 2019 году в соответствии с правилами составления бухгалтерской отчетности, установленными в Российской Федерации.

### ОСНОВАНИЕ ДЛЯ ВЫРАЖЕНИЯ МНЕНИЯ

Мы провели аудит в соответствии с Международными стандартами аудита (МСА). Наша ответственность в соответствии с этими стандартами описана в разделе «Ответственность аудитора за аудит годовой бухгалтерской (финансовой) отчетности» настоящего заключения. Мы являемся независимыми по отношению к Ассоциации в соответствии с Правилами независимости аудиторов и аудиторских организаций и Кодексом профессиональной этики аудиторов, соответствующими Кодексу этики профессиональных бухгалтеров, разработанному Советом по международным стандартам этики для профессиональных бухгалтеров, и нами выполнены прочие иные обязанности в соответствии с этими требованиями профессиональной этики. Мы полагаем, что полученные нами аудиторские доказательства являются достаточными и надлежащими, чтобы служить основанием для выражения нашего мнения.

### ОТВЕТСТВЕННОСТЬ РУКОВОДСТВА ЗА БУХГАЛТЕРСКУЮ (ФИНАНСОВУЮ) ОТЧЕТНОСТЬ

Руководство несет ответственность за подготовку и достоверное представление данной годовой бухгалтерской (финансовой) отчетности в соответствии с правилами составления бухгалтерской отчетности, установленными в Российской Федерации, и за систему внутреннего контроля, которую руководство считает необходимой для подготовки годовой бухгалтерской (финансовой) отчетности, не содержащей существенных искажений вследствие недобросовестных действий или ошибок.



При подготовке годовой бухгалтерской (финансовой) отчетности руководство несет ответственность за оценку способности Ассоциации продолжать непрерывно свою деятельность, за раскрытие в соответствующих случаях сведений, относящихся к непрерывности деятельности, и за составление отчетности на основе допущения о непрерывности деятельности, за исключением случаев, когда руководство намеревается ликвидировать Ассоциацию, прекратить его деятельность или когда у него отсутствует какая-либо иная реальная альтернатива, кроме ликвидации или прекращения деятельности.

## **ОТВЕТСТВЕННОСТЬ АУДИТОРА ЗА АУДИТ БУХГАЛТЕРСКОЙ (ФИНАНСОВОЙ) ОТЧЕТНОСТИ**

Наша цель состоит в получении разумной уверенности в том, что годовая бухгалтерская (финансовая) отчетность не содержит существенных искажений вследствие недобросовестных действий или ошибок, и в выпуске аудиторского заключения, содержащего наше мнение. Разумная уверенность представляет собой высокую степень уверенности, но не является гарантией того, что аудит, проведенный в соответствии с МСА, всегда выявляет существенные искажения при их наличии. Искажения могут быть результатом недобросовестных действий или ошибок и считаются существенными, если можно обоснованно предположить, что в отдельности или в совокупности они могут повлиять на экономические решения пользователей, принимаемые на основе этой годовой бухгалтерской отчетности.

В рамках проведения аудита в соответствии с МСА мы применяем профессиональное суждение и сохраняем профессиональный скептицизм на протяжении всего аудита. Кроме того, мы выполняем следующее:

- выявляем и оцениваем риски существенного искажения годовой бухгалтерской (финансовой) отчетности вследствие недобросовестных действий или ошибок; разрабатываем и проводим аудиторские процедуры в ответ на эти риски; получаем аудиторские доказательства, являющиеся достаточными и надлежащими, чтобы служить основой для выражения нашего мнения. Риск необнаружения существенного искажения в результате недобросовестных действий выше, чем риск необнаружения существенного искажения в результате ошибки, так как недобросовестные действия могут включать сговор, подлог, умышленный пропуск, искаженное представление информации или действия в обход системы внутреннего контроля;
- получаем понимание системы внутреннего контроля, имеющей значение для аудита, с целью разработки аудиторских процедур, соответствующих обстоятельствам, но не с целью выражения мнения об эффективности системы внутреннего контроля Ассоциации;
- оцениваем надлежащий характер применяемой учетной политики, обоснованность бухгалтерских оценок и соответствующего раскрытия информации, подготовленного руководством Ассоциации;
- делаем вывод о правомерности применения руководством Ассоциации допущения о непрерывности деятельности, а на основании полученных аудиторских доказательств – вывод о том, имеется ли существенная неопределенность в связи с событиями или

условиями, в результате которых могут возникнуть значительные сомнения в способности Ассоциации продолжать непрерывно свою деятельность. Если мы приходим к выводу о наличии существенной неопределенности, мы должны привлечь внимание в нашем аудиторском заключении к соответствующему раскрытию информации в годовой бухгалтерской (финансовой) отчетности или, если такое раскрытие информации является ненадлежащим, модифицировать наше мнение. Наши выводы основаны на аудиторских доказательствах, полученных до даты нашего аудиторского заключения. Однако будущие события или условия могут привести к тому, что Ассоциация утратит способность продолжать непрерывно свою деятельность;

• проводим оценку представления годовой бухгалтерской (финансовой) отчетности в целом, ее структуры и содержания, включая раскрытие информации, а также того, представляет ли годовая бухгалтерская (финансовая) отчетность лежащие в ее основе операции и события так, чтобы было обеспечено их достоверное представление.

Мы осуществляем информационное взаимодействие с руководством, доводя до их сведения, помимо прочего, информацию о запланированном объеме и сроках аудита, а также о существенных замечаниях по результатам аудита, в том числе о значительных недостатках системы внутреннего контроля, которые мы выявляем в процессе аудита.

Руководитель задания по аудиту, по результатам которого выпущено аудиторское заключение,

Действует по доверенности №5 от 09.01.2018 г.

Н.Г.Шукурова



Аудиторская организация:

Общество с ограниченной ответственностью «АУДИТ-СЕРВИС-С»,

ОГРН 1166451074085

410012, г. Саратов, ул. Чапаева, д.112/124, офис 1.

член Саморегулируемой организации аудиторов Ассоциации «Содружество»,

ОРНЗ 11906110978

«23» марта 2020 г.

## ВОПРОС 18

### Утверждение сметы доходов и расходов Ассоциации «Саратовские строители» на 2021 год;

**ПРОЕКТ**

#### Смета доходов и расходов Ассоциации «Саратовские строители» на 2021 год

| №<br>п/п  | Статьи доходов и расходов   | %<br>план  |
|-----------|---|------------|
| <b>1.</b> | <b>Начальный остаток на 01.01.2021</b>  | <b>100</b> |
| <b>2.</b> | <b>Доход</b>  | <b>100</b> |
|           | Поступления от вступительных и членских взносов   | 92,37      |
|           | Целевые поступления   | 6,96       |
|           | Прочие поступления  | 0,67       |
| <b>3.</b> | <b>Расход</b>   | <b>100</b> |
|           | Целевые расходы   | 6,96       |
|           | Фонд заработной платы аппарата, включая налоги на заработную плату  | 64         |
|           | Аренда помещения  | 5          |
|           | Текущие расходы (связь, интернет, программное обеспечение, командировочные расходы, услуги банка, канцтовары, иные сторонние услуги для текущей деятельности) | 14,5       |
|           | Приобретение основных фондов и производственно-хозяйственного инвентаря   | 5          |
|           | Материальная помощь   | 1          |
|           | Прочие сопроводительные расходы   | 3,54       |